**REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W ŁAŃCUCHOWIE**

**I. Zasady korzystania z biblioteki:**

1. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły.

2. Przy zapisie zgłaszający się powinien zobowiązać się do przestrzegania regulaminu.

3. Uczniowie wypożyczający książki winni pozostawić w szatni wierzchnie okrycia, a torby szkolne przed salą biblioteczną.

5. Biblioteka jest czynna codziennie od poniedziałku do piątku. Godziny pracy biblioteki szkolnej znajdują się przy wejściu do biblioteki.

6. Korzystanie z biblioteki szkolnej jest bezpłatne.

7. W bibliotece obowiązuje cisza, zakaz spożywania posiłków, picia napojów, używania telefonów komórkowych.

8. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów można korzystać wypożyczając książki do domu lub na miejscu.

9. Czytelnik może wypożyczać książki wyłącznie na swoje nazwisko.

10. Jednorazowo można wypożyczyć trzy książki (w tym tylko jedną lekturę obowiązkową) na okres dwóch tygodni. W uzasadnionych przypadkach biblioteka może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczeń, a także przedłużyć termin zwrotu wypożyczonych książek.

11. Uczniowie przygotowujący się do konkursów mogą jednorazowo wypożyczyć większą liczbę książek.

12. Książek wypożyczonych na swoje nazwisko nie można przekazywać innym osobom.

13. Książki naukowe i popularnonaukowe wypożycza się na okres nie dłuższy niż jeden tydzień.

14. Istnieje możliwość przedłużenia terminu zwrotu wypożyczonego woluminu, jeżeli nie ma zapotrzebowania ze strony innych wypożyczających.

15. Na prośbę czytelnika można zarezerwować książkę, która jest aktualnie wypożyczona.

15. Prośbę czytelnika o zarezerwowanie książki uwzględnia się w kolejności zamówień.

16. Przeczytane woluminy powinny być natychmiast zwrócone do biblioteki, gdyż czekają na nie inni czytelnicy.

17. Wypożyczone książki należy chronić przed zniszczeniem i zgubieniem. Czytelnik przed wypożyczeniem powinien zwrócić uwagę na ich stan i zauważone uszkodzenia zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.

18. Czytelnik, który zgubi lub zniszczy książkę , lub inne dokumenty ze zbiorów bibliotecznych, musi odkupić, taki same lub inne wskazane przez nauczyciela bibliotekarza pozycję, o wartości odpowiadającej aktualnej antykwarycznej cenie pozycji zgubionej (zniszczonej).

19. Wypożyczone książki i inne rodzaje zbiorów bibliotecznych muszą zostać zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego.

20. W przypadku zmiany szkoły, uczeń zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką szkolną.

21. Uczniowie mogą wypożyczać książki na okres ferii zimowych i wakacji.

22. Nauczyciel bibliotekarz udziela informacji o książkach i pomaga w doborze literatury.

23. Uczniom biorącym systematyczny udział w pracach biblioteki mogą być przyznawane nagrody na koniec roku szkolnego.

24. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje dyrektor szkoły.

**II. Zadania biblioteki szkolnej:**

1. Udostępnianie książek i innych źródeł informacji.

2. Wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się.

3. Prowadzenie działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną uczniów, np. organizowanie różnych zbiórek książek, zachęcanie uczniów do wzięcia udziału w konkursach czytelniczych.

4. Podejmowanie działań mających na celu rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów, ich kreatywności i zdolności artystycznych.

5. Organizowanie konkursów, imprez i akcji promujących czytelnictwo, np. udział w ogólnopolskiej akcji „Cała Polska Czyta Dzieciom”.

6. Tworzenie warunków do efektywnego posługiwania się technologią informacyjną. Umożliwienie poszukiwania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł.

7. Współpraca z uczniami, nauczycielami, rodzicami oraz z innymi bibliotekami.

8. Szczegółowe zadania biblioteki szkolnej i nauczyciela bibliotekarza określa Statut Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Łańcuchowie.

Regulamin wchodzi w życie od dnia 17.10.2022 r.